****

**แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

**ส่วนที่ 1** **ข้อมูลในแบบฟอร์มแบบวิจัย 01 และเอกสารแนบในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย √ หน้าข้อความ

**ชื่อ – นามสกุล**.......................................................................................................................

**สังกัด**...................................................................................

**ขอตำแหน่งในสาขาวิชา**.........................................................

**เบอร์โทรศัพท์**........................................**เบอร์โทรศัพท์มือถือ**.............................................

**E-mail**……………………………………………………….

|  |
| --- |
| **ขอตำแหน่งวิชาการทั่วไป**   นักวิจัยชำนาญการ (วิธีปกติ / วิธีพิเศษ) นักวิจัยชำนาญการพิเศษ (วิธีปกติ / วิธีพิเศษ)  นักวิจัยเชี่ยวชาญ (วิธีปกติ วิธีที่ 1, วิธีที่ 2 / วิธีพิเศษ)  นักวิจัยเชี่ยวชาญพิเศษ (วิธีปกติ วิธีที่ 1, วิธีที่ 2 / วิธีพิเศษ)  |
| **แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ** แบบวิจัย 01 | **ระยะเวลาการปฏิบัติงาน**ปริญญาโท................ปี....................เดือน...................วันปริญญาเอก................ปี..................เดือน...................วัน |
| **ชื่อวิทยานิพนธ์ของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งฯ**ปริญญาโท...................................................................................ปริญญาเอก................................................................................ |
| **การประเมินผลสัมฤทธิ์**ผลการประเมิน ดีเด่น ดีมาก ดี |
| **หนังสือรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ** มี ไม่มี |
| **ผลงานทางวิชาการ รวมทั้งสิ้น ................................เรื่อง ดังนี้**งานวิจัย / บทความวิจัย จำนวน .................... เรื่อง ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ประเภท...................................................... จำนวน .................... เรื่อง ตำรา จำนวน .................... เรื่อง หนังสือ จำนวน .................... เรื่อง บทความทางวิชาการ จำนวน .................... เรื่อง |

**ส่วนที่ 2 ผลงานทางวิชาการและเอกสารแนบประกอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย √ หน้าข้อความ (ให้ระบุรายละเอียดของผลงานทางวิชาการทุกเรื่อง)

|  |
| --- |
| **ประเภท : งานวิจัย / บทความวิจัย** |
| **ชื่อเรื่อง** |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** |
| **การตีพิมพ์** ตีพิมพ์และเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว รอตีพิมพ์เผยแพร่ หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ หนังสือรับรองว่าผลงานที่ส่งมามีเนื้อหา เหมือนกับฉบับที่ตีพิมพ์  | **การเผยแพร่(ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ ที่อยู่ในฐานข้อมูล วารสารวิชาการระดับชาติ ตีพิมพ์อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี วารสารวิชาการระดับนานาชาติ ERIC, MathsciNet Pubmed Scopus Web of Science  JSTOR  Project Muse หนังสือรวมบทความวิจัย บทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการและได้มีการ นำไปรวมเล่มเผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการ ประชุมทางวิชาการ (Proceedings) จัดอย่าง  ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ หนังสือรับรองว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและ วิชาชีพในสาขาที่ขออย่างกว้างขวาง หนังสือการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ในรูปของหนังสือ (monograph) และเผยแพร่ไปยัง วงวิชาการและวิชาชีพในสาขาที่ขออย่างกว้างขวางหลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก หลากหลายสถาบัน |
| **หนังสือรับรองจากคณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน / คณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยในสัตว์** มี ไม่มี เนื่องจาก...................................................................................................... |

| **ประเภท : ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น** |
| --- |
| **ชื่อเรื่อง** |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** |
| **รูปแบบ**1. ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ ที่อยู่ในฐานข้อมูล วารสารวิชาการระดับชาติ ตีพิมพ์อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี วารสารวิชาการระดับนานาชาติ ERIC, MathsciNet Pubmed Scopus Web of Science  JSTOR  Project Muse หนังสือรวมบทความวิจัย บทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการและได้มีการ นำไปรวมเล่มเผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการ ประชุมทางวิชาการ (Proceedings) จัดอย่าง  ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์  หนังสือการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ เอกสารแสดงทรัพย์สินทางปัญญา รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เปิดเผย หลักฐานแสดงเหตุผลที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อ สาธารณะได้ หลักฐานรับรองว่านำไปใช้ประโยชน์แล้ว รายงานการประเมินจากหน่วยงานภายนอกหลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก หลากหลายสถาบัน |
| 2. ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและ การเรียนรู้ | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)** รายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ หนังสือรับรองว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการ  และวิชาชีพในสาขาที่ขออย่างกว้างขวาง หนังสือการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ หนังสือรวมบทความที่มีบรรณาธิการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการพัฒนาการเรียนการสอนและมีการประเมินคุณภาพบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ  วารสารวิชาการระดับชาติ ตีพิมพ์อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี วารสารวิชาการระดับนานาชาติ ERIC, MathsciNet Pubmed Scopus Web of Science  JSTOR  Project Museบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการและได้มีการ นำไปรวมเล่มเผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการ ประชุมทางวิชาการ (Proceedings) จัดอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า 5 ปี ผลผลิตของงานการศึกษาแบบอิเล็คทรอนิกส์หลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก หลากหลายสถาบัน |
| 3. ผลงานวิชาการเพื่อการพัฒนานโยบายสาธารณะ | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**นำเสนอนโนบาย กฎหมาย แผน คำสั่ง หรือมาตราการ  อื่นใด  เผยแพร่นโยบายสาธารณะไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องหลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก หลากหลายสถาบัน |
| 4. กรณีศึกษา (Case Study)**หมายเหตุ:** จำนวนกรณีศึกษาที่จะนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 กรณีศึกษา และมีจำนวนหน้ารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 80 หน้า โดยเนื้อหาสาระจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกันและอยู่ในขอบข่ายสาขาวิชาที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการสำหรับการประเมินคุณภาพจะต้องประเมินคุณภาพโดยรวมทั้งหมด | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)** สิ่งตีพิมพ์หรือสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ หลักฐานผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เป็นผู้ประเมินคุณภาพ เผยแพร่ในหนังสือ แหล่งรวบรวมกรณีศึกษาที่มีบรรณาธิการโดยมี ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพหลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก หลากหลายสถาบัน |
| 5. งานแปล | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**เผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ เผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ หลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก หลากหลายสถาบัน หนังสือรับรองว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและ วิชาชีพในสาขาที่ขออย่างกว้างขวาง |
| 6. พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และ งานวิชาการในลักษณะเดียวกัน | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)** เผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ เผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์หลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก หลากหลายสถาบัน |
| 7. ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | **การเผยแพร่(ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)** จัดนิทรรศการ จัดแสดง จัดการแสดง  แสดงสาธารณะ บันทึกภาพ บันทึกเสียง ภาพถ่าย  แถบบันทึกภาพ พิมพ์เผยแพร่หรือเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นหลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก หลากหลายสถาบัน |
| 8. ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)** วรรณกรรมต้นแบบ และเอกสารประกอบพิมพ์เผยแพร่ หรือเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จัดนิทรรศการ จัดแสดง จัดการแสดง  แสดงสาธารณะ บันทึกภาพ บันทึกเสียง ภาพถ่าย  แถบบันทึกภาพ หรือการแสดงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การเผยแพร่ที่เกิดจากการใช้งานจริงที่ได้รับการยอมรับ ระดับชาติหรือนานาชาติ จัดอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปีหลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก หลากหลายสถาบัน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน **หมายเหตุ** ผู้ทรงคุณวุฒิฯ (peer reviewer) ต้องมิได้สังกัดเดียวกันกับผู้ขอฯ จำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาที่ขออย่าง กว้างขวาง **ไม่น้อยกว่า 4 เดือน** |
| 9. สิทธิบัตร | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**หลักฐานการนำสิทธิบัตรไปใช้หรือประยุกต์ใช้อย่าง แพร่หลายในวงวิชาการ และเผยแพร่สู่สาธารณชน มาแล้ว หลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก หลากหลายสถาบัน |
| 10. ซอฟต์แวร์ | **การเผยแพร่(ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)** หลักฐานการนำซอฟต์แวร์ไปใช้หรือประยุกต์ใช้ อย่างแพร่หลายในวงวิชาการ และเผยแพร่ สู่สาธารณชนหลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก หลากหลายสถาบัน |
| 11. ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม**รูปแบบ** เอกสารที่มีคำอธิบาย/ชี้แจงประกอบผลงานนั้นๆ  เอกสารหลักฐานประกอบอื่นๆ คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชนหรือ ปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ต่อสังคม รูปภาพ ภาพยนตร์ แถบเสียง วีดีทัศน์ จดหมายยืนยันผลประกอบการกำไร หนังสือยืนยันความเอื้ออำนวยจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคประชาสังคม ที่ได้รับผลประโยชน์ | **การเผยแพร่**การเปิดให้เยี่ยมชมพื้นที่ หลักฐานว่ามีการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่าง  กว้างขวาง มีการบันทึกเป็นเอกสารที่สามารถใช้อ้างอิงได้ การจัดเวทีนำเสนอผลงานในพื้นที่หลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก หลากหลายสถาบัน |
| 12. ผลงานนวัตกรรม | **การเผยแพร่(ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)** รายงานการพัฒนาผลงานนวัตกรรมและการนำไปใช้  ประโยชน์ รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือรายงานเชิงเทคนิค  รายงานผลการประเมินผลกระทบจากผู้ประเมินอิสระ กรณีไม่สามารถเปิดเผยได้ต้องมีหลักฐานยืนยันถึง การนำผลงานนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ เอกสารแสดงทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานนวัตกรรม เวทีระดับชาติ หรือระดับนานาชาติการแพร่หลาย (diffusion) ของเทคโนโลยีหรือ นวัตกรรมที่ฝังตัว (embedded) ในผลิตภัณฑ์หรือ กระบวนการผลิตหรือการบริการหลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจาก หลากหลายสถาบัน |

|  |
| --- |
| **ประเภท : ตำรา** |
| **ชื่อเรื่อง:**  |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** |
| ตำรา **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)** วิธีการพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ e-book โดยสำนักพิมพ์ที่เป็นที่ยอมรับหลักฐานที่ต้องมี หนังสือการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ หนังสือรับรองว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและ วิชาชีพในสาขาที่ขออย่างกว้างขวาง |

|  |
| --- |
| **ประเภท : หนังสือ** |
| **ชื่อเรื่อง:**  |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** |
| **การตีพิมพ์** ตีพิมพ์และเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว รอตีพิมพ์เผยแพร่ หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ หนังสือรับรองว่าผลงานที่ส่งมามีเนื้อหา เหมือนกับฉบับที่ตีพิมพ์เดือนปีที่พิมพ์.............................................................ดัชนีการตีพิมพ์..........................................................**หมายเหตุ** กรณีผลงานประเภทหนังสือ เสนอผลงานวิชาการบางบท (book chapter) จำนวนบทที่จะนำมาแทนหนังสือ 1 เล่ม ต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 บท และมีจำนวนหน้ารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 80 หน้า โดยเนื้อหาสาระของบทในหนังสือ ทั้ง 5 บท จะต้องไม่ซ้ำซ้อนกันและอยู่ในขอบข่ายสาขาวิชาที่เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ อาจอยู่ในหนังสือเล่มเดียวกันหรือหลายเล่มก็ได้ และสำหรับการประเมินคุณภาพจะต้องประเมินคุณภาพโดยรวมทั้งหมด | หนังสือ**การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)** วิธีการพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ e-book โดยสำนักพิมพ์ที่เป็นที่ยอมรับหลักฐานที่ต้องมี หนังสือการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ หนังสือรับรองว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและ วิชาชีพในสาขาที่ขออย่างกว้างขวาง |

| **ประเภท : บทความทางวิชาการ** **\*(สามารถใช้เสนอขอเฉพาะการขอตำแหน่งระดับชำนาญการเท่านั้น)** |
| --- |
| **ชื่อเรื่อง** |
| **ปีที่พิมพ์, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า** |
| **การตีพิมพ์** ตีพิมพ์และเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว รอตีพิมพ์เผยแพร่ หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ หนังสือรับรองว่าผลงานที่ส่งมามีเนื้อหา เหมือนกับฉบับที่ตีพิมพ์ | **การเผยแพร่ (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)**บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ ที่อยู่ใน  ฐานข้อมูล  วารสารวิชาการระดับชาติ ตีพิมพ์อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี วารสารวิชาการระดับนานาชาติ ERIC, MathsciNet Pubmed Scopus Web of Science  JSTOR  Project Muse หนังสือรวมบทความที่มีบรรณาธิการประเมินและ ตรวจสอบคุณภาพหลักฐานที่ต้องมี หลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มาจากหลากหลายสถาบัน |

**ส่วนที่ 3** **ผลการตรวจสอบของหน่วยงานต้นสังกัด**

 ได้ตรวจสอบข้อมูลในแบบฟอร์ม แบบวิจัย 01 และผลงานทางวิชาการที่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
พบว่าครบถ้วนและถูกต้องตามเกณฑ์ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่ง นักวิจัยชำนาญการ นักวิจัยชำนาญการพิเศษ นักวิจัยเชี่ยวชาญ และนักวิจัยเชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ. 2567 และประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งนักวิจัยชำนาญการ นักวิจัยชำนาญการพิเศษ นักวิจัยเชี่ยวชาญ และนักวิจัยเชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ. 2567

 ลงชื่อ.......................................

 ( )

 เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

 ลงชื่อ.......................................

 ( )

 หัวหน้าส่วนงาน

****

**แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ**

**ตอนที่ 1 สำหรับผู้ขอ**

 ตามที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่ง นักวิจัยชำนาญการ นักวิจัยชำนาญการพิเศษ นักวิจัยเชี่ยวชาญ และนักวิจัยเชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ. 2567 กำหนดให้
ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้รักษาจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ดังนี้

1. ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาการโดยไม่ผิดจากมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ไม่นำผลงานของผู้อื่น
มาเป็นผลงานของตนและไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น รวมทั้งไม่นำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่
ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับ รวมถึงไม่คัดลอกข้อความใด ๆ จากผลงานเดิมของตนโดยไม่อ้างอิงผลงานเดิม
ตามหลักวิชาการ ทั้งนี้ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่

2. ต้องให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในผลงานทางวิชาการของตนเองและ
แสดงหลักฐานของการค้นคว้า

3. ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นหรือสิทธิมนุษยชน

4. ผลงานทางวิชาการต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ปราศจากอคติ และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการศึกษาหรือวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น และเสนอผลงานตามความเป็นจริงไม่ขยายข้อค้นพบ โดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ

5. ต้องนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

6. หากผลงานทางวิชาการมีการใช้ข้อมูลจากการทำการวิจัยในคนหรือสัตว์ ผู้ขอตำแหน่งจะต้องยื่นหลักฐานที่แสดงว่าการทำวิจัยดังกล่าว สอดคล้องกับประกาศหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

 ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผลงานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการที่กำหนดไว้ข้างต้น และข้าพเจ้าได้รับทราบผลของการละเมิดหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณ
ทางวิชาการทุกประการ

 นอกจากนี้ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผลงานที่ใช้ประกอบการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการนี้ไม่เป็นส่วนหนึ่ง
ของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ประกาศนียบัตรหรือเพื่อสำเร็จการศึกษา หรือการอบรม รวมถึงไม่เป็นผลงานที่จ้าง วาน
ใช้ให้ผู้อื่นทำผลงานทางวิชาการ อ้างอิงตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 70

ลงชื่อ .................................................................. (ผู้เสนอขอฯ)

 (........……………………………………………………)

วันที่ ........... เดือน ............................... พ.ศ. ...............

**ตอนที่ 2 สำหรับ คณะ/หน่วยงาน**

 ทราบและตรวจสอบเบื้องต้นแล้ว

 ลงชื่อ ................................................................. (หัวหน้าส่วนงาน)

 (...................................................................)

 วันที่ ........... เดือน ............................. พ.ศ. ...............